

ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ГРАДА ЗРЕЊАНИНА

23000 Зрењанин, Коче Коларова 68
Тел. 023/ 523 160, тел/фах: 023/ 523 161
e-mail: office@visitzrenjanin.com
web: www.visitzrenjanin.com
Матични број: 08965633
ПИБ: 109846434

На основу члана 23. Статута Туристичке организације града Зрењанина број 4/2016 од 21.11.2016. године са допуном број 9/2016 од 23.12.2016. године и изменом и допуном број 526 од 01.06.2022. године, Управни одбор Туристичке организације града Зрењанина је на 76. седници одржаној дана 14.07.2023. године донео:

О Д Л У К У

1. Усваја се Извештај о реализацији програма пословања Туристичке организације града Зрењанина за 2022. годину.
2. Ову одлуку и Прву измену Програма пословања доставити оснивачу.

Број: 603
Датум: 14.07.2023.г.

Председник Управног одбора
Туристичке организације града Зрењанина


Милена Прстојевић



Назив КЈС:	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ГРАДА ЗРЕЊАНИНА
Адреса:	Коче Коларова бр. 68.
Место:	Зрењанин

ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА
ГРАДА ЗРЕЊАНИНА

Број	Датум	Прилог
604.	14.7.2023	-

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА за 2022. годину

Датум: 14.07.2023.
Место: Зрењанин

1. УВОД**1.1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ**

Назив:	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ГРАДА ЗРЕЊАНИНА
Адреса:	Коче Коларова 68
Матични број:	8965633
ПИБ:	109846434
Телефон:	023/523160
Електронска адреса:	office@visitzrenjanin.com
Сајт:	www.visitzrenjanin.com

1.2. ИСТОРИЈАТ УСТАНОВЕ

Туристичка организација града Зрењанина основана је актом о оснивању "Службени лист града Зрењанина" број 29/16, од 29.11.2016. године. Туристичка организација града Зрењанина обавља послове од општег интереса које јој је поверила Скупштина града Зрењанина, као оснивач.

Туристичка организација града Зрењанина се бави:

- обједињавањем туристичке понуде града Зрењанина;
- штампањем пропагандног материјала и промоцијом туристичке понуде;
- унапређењем туристичке понуде;
- организацијом манифестација;
- израдом и реализацијом пројеката намењених развоју туризма на територији града Зрењанина;
- пружањем информација о садржајима туристичке понуде, културним, спортским и привредним догађањима;
- пружањем информација о садржајима туристичке понуде Војводине и Србије;
- посредовањем у пружању услуга приватног смештаја и других угоститељских услуга;
- осмишљавањем и продајом сувенира и публикација;
- осмишљавањем и дистрибуцијом туристичких аранжмана из области рецептивног туризма.

1.3. ВИЗИЈА И МИСИЈА УСТАНОВЕ

ВИЗИЈА

Постизање заједничке визије развоја одређене туристичке дестинације је процес у који је потребно укључити различите интересне групе. У току 2022. године, Зрењанин треба да успостави јасан идентитет као развијена и атрактивна туристичка дестинација идеална за бизнис, политичке и културне сусрете, организацију манифестација, средњих и малих конференција и кратких градских одмора.

Зрењанин треба да постане:

1. Један од 10 најважнијих градских туристичких центра Србије, да постане регионално призната дестинација захваљујући квалитету, разноврсности, иновативности и високој додатној вредности садржаја својих туристичких производа;
2. Модерна, добро развијена и конкурентна градска туристичка дестинација у смислу инфраструктуре, заштите животне средине, развоја системских мера за подстицање предузетништва, стварања нових радних места, одржавајући пријатну и опуштenu атмосферу мањих градова, где се становници и посетиоци осећају безбедно и удобно уз висок квалитет живота;
3. Град који једноставно мора бити откривен, чије чари туристи теже да пробају, осете и доживе;
4. Успешан град који обезбеђује висок квалитет живота и богатство изненађења за посетиоце;
5. Идеално место за полазну тачку истраживања Баната или других туристичких центара Војводине;
6. Градски туристички производи треба да буду развијени на основу јавно-приватног партнерства са циљем да се обезбеди добар баланс између квалитета и цене туристичких услуга;
7. Користећи концепт одрживог развоја, Зрењанин треба да се труди да избегне замке и последице масовног туризма, да повећањем (и управљањем) потражње оствари своје економске циљеве, а да притом одржава и побољшава своје вредности (сигурност, љупкост, шарм, позитивну енергију, пријатну атмосферу и доступност) негујући своје постојеће и потенцијалне посетиоце.

МИСИЈА

Мисија У области туризма, Туристичка организација града Зрењанина и они који живе и раде у оквиру дестинације имају мисију да:

1. Повећају одговорност за складан економски, друштвени и културни развој на туристичкој дестинацији, што подразумева стварање квалитетног, атрактивног и позитивног амбијента за развој урбаног туризма;
2. Раде на развоју добрих система комуницирања између свих учесника у креирању интегрисаног туристичког производа на туристичкој дестинацији града Зрењанина, где сви треба да сарађују и активно учествују у креирању атрактивних и конкурентски интегрисаних туристичких производа;
3. Охрабрују и подржавају реалне и креативне идеје у домену инструмената тржишних наступа (производ, цена, канали продаје и промоција);
4. Стварају пријатан и гостољубив амбијент за домаће и стране посетиоце али и локално становништво;
5. Пружају туристима укупно задовољство кроз квалитет и кванитет понуђених услуга на дестинацији. Сви треба да пружају услуге високог квалитета, прилагођене тако да задовоље очекивања и потребе посетилаца;
6. Раде на развијању разлике између наше и других сличних дестинација при чему највише треба водити рачуна о обезбеђивању високе додатне вредности дестинацијских садржаја на којима треба константно радити;
7. Путем канала промоције и пропаганде развијају имиџ туристичке дестинације града Зрењанина и околине до нивоа оптималног коришћења постојећих капацитета и омогуће проширивање и развој нових садржаја и капацитета;
8. Експлоатишу природне, културне и друге ресурсе на одговоран начин који доноси профитабилне и одрживе дугорочне инвестиције у дестинацији;

9. Сви чиниоци туристичке привреде виде туризам као мотор развоја града који може да омогући економску независност и стварање нових радних места и
10. Стално подижу квалитет живота локалног становништва водећи при том рачуна о квалитету живота генерација које тек долазе.

1.4. ПРАВНИ ОСНОВ ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ ЗАКОН О ТУРИЗМУ („Службени гласник РС“ 17/2019)

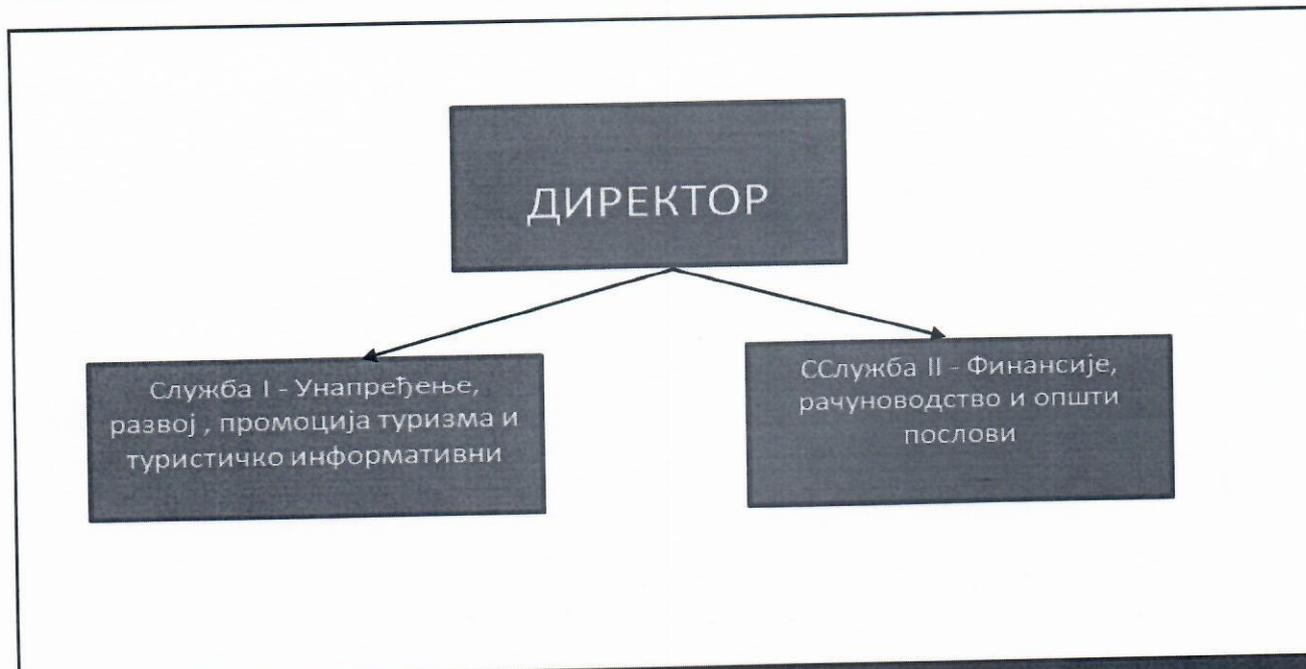
1.5. ДЕЛАТНОСТ УСТАНОВЕ

Основна делатност Туристичке организације града зрењанина је уређење пословања и допринос успешнијем пословању у области економије (туризам)

Поред основне делатности Туристичка организација обавља и послове:

1. промоције и развоја туризма града Зрењанина;
2. координирања активности и сарадње између привредних и других субјеката у туризму који непосредно и посредно делују на унапређењу развоја и промоцији туризма и на програмима едукације и усавршавања вештина запослених у туризму;
3. доношења годишњег програма и плана промотивних активности у складу са Стратегијским маркетинг планом, плановима и програмима Туристичке организације Србије;
4. обезбеђивања и унапређивања информативно-пропагандног материјала којим се промовишу туристичке вредности града Зрењанина (штампане публикације, аудио и видео промотивни материјал, on line средства промоције-интернет презентација, друштвене мреже и пратеће дигиталне активности, сувенири итд)
5. прикупљања и објављивања информација о целокупној туристичкој понуди на својој територији, као и друге послове од значаја за промоцију туризма,
6. организовања и учешћа у организацији туристичких, научних, стручних, спортских, културних и других скупова и манифестација;
7. организовања туристичко-информативних центара (за прихват туриста, пружање бесплатних информација туристима, прикупљање података за потребе информисања туриста, упознавање туриста са квалитетом туристичке понуде, упознавање надклезних органа са притужбама туриста и др.)
8. управљача туристичког простора;
9. посредовања у пружању услуга у домаћој радиности и сеоском туристичком домаћинству;
10. подстицања програма и пројеката изградње туристичке инфраструктуре ради задовољења потреба корисника туристичких услуга са истраживањем тржишта;
11. израде, учешћа у изради и реализације домаћих и међународних пројеката из области туризма;
12. припреме и прикупљања података, састављање упитника, анализа и других информација;
13. друге активности у складу са законом и Статутом Туристичке организације.

1.6. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА



1.7. УПРАВЉАЧКА СТРУКТУРА

	Име и презиме	Датум именовања
Директор	Сања Петровић	09.09.2022.
Чланови управног одбора	Милена Прстојевић	15.06.2022.
	Александар Лудошки	15.06.2022.
	Ивица Рогић	15.06.2022.
	Светлана Михајловић	15.06.2022.
	Славица Лекић	15.06.2022.
Чланови надзорног одбора	Невена Гавриловић	12.07.2022.
	Гордана Гладић	12.07.2022.
	Ивана Богарошки	12.07.2022.

1.8. НАЧИН ФИНАНСИРАЊА

Пословање Туристичке организације града Зрењанина се финансира од стране Локалне самоуправе Зрењанин. Установа остварује приходе и од стране Министарства трговине, туризма и телекомуникација РС и Покрајинског секретаријата за привреду и туризам, по основу одобрених средстава за реализацију различитих пројеката из области туризма, на основу расписаних конкурса.

Датум: 14.07.2023.

Одговорно лице
в.д. директора
Сања Петровић

2.Извештај о реализацији Програма пословања

2.1. Реализација циљева до 31.12.2022.

Општи циљ 1:	Циљ Туристичке организације града Зрењанина је стратешки развој града Зрењанина као туристичке дестинације, чиме се осигурава оптималан развој туристичке дестинације уз минимизирање ризика.				
	Финансијски ресурси за реализацију општег циља 1	Извори финансирања	Финансијски ресурси		
Година 2022.					
		План	Утрошено до 31.12.2022.	% реализације	
Буџет ЈЛС		44.476.500,00	41.292.224,35	92,84	
Сопствени приходи		0,00	0,00	0,00	
Остали извори		1.744.000,00	1.744.000,00	100,00	
УКУПНО за општи циљ		46.220.500,00	43.036.224,35	93,11	
Показатељ ефекта	Извор провере	Вредност у базној години 2021	Циљана вредност у години 2022	Остварено до 31.12.2022	% реализације
% реализације програма развоја туризма у граду/општини у односу на годишњи план	Извештај о реализацији Програма пословања туристичке организације града	90	90	90	100
Број посетилаца туристичких програма	Извештај о реализацији Програма пословања туристичке организације града	10.000	10.000	13523	135,23

Датум: 14.07.2023.

M.П.
страна 6 од 34Одговорно лице
в.д.директора
Сања Петровић

Образац за извештај о учинку програма за 2022. годину

Раздео (шифра):	1502 - Развој туризма
-----------------	-----------------------

Корисник (шифра - назив КЈС):	62051 -Туристичка организација града Зрењанина , 09178-ГРАДСКА УПРАВА ЗРЕЊАНИН
-------------------------------	--

Биланс извршења финансијског плана корисника:	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ГРАДА ЗРЕЊАНИНА
---	---

Шифра програма	Шифра програмске активности/пројекта	Назив програмске активности/пројекта	Усвојен буџет за 2022. год.	Текући буџет за 2022. год.	Извршење за 2022. год.	% извршења у односу на текући буџет
1502	1502-0001	Управљање развојем туризма	32460000.00	35799500.00	33033726.11	92.27
1502	1502-0002	Туристичка промоција	9240000.00	10421000.00	10002498.24	95.98
		УКУПНО:	41700000.00	46220500.00	43036224.35	94.13

Датум: 14.07.2023.



Одговорно лице
в.д. директора
Сања Петровић

ПРОГРАМСКА СТРУКТУРА

Програм (шифра програма - назив програма):	Програм 1502 - Развој туризма
Сектор:	Економска и развојна политика
Одговорно лице:	Сања Петровић в.д. директора Туристичке организације града Зрењанина
Програмска активност (шифра ПА - назив ПА):	1502-0001 Управљање развојем туризма

Опис програмске активности:

У оквиру ове Програмске активности финансирају се активности неопходне за несметани рад установе и њено текуће пословање, почев од обавеза према запосленима, обавеза према повериоцима у вези са сталним трошковима, набавкама материјала и опреме, а све у циљу унапређења туристичке понуде града Зрењанина, управљања туристичким садржајима, њиховим унапређењем и промоцијом.

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Програмска активност 1502-0001 Управљање развојем, туризма, се спроводила у току 2022. године несметано. Све обавезе према запосленима, по питању зарада, трошкова путовања и припадајућих накнада су измирене благовремено. Приликом измирења обавеза према повериоцима, по питању сталних трошкова, услуга по уговору, специјализованих услуга, текућих поправка и одржавања зграде и опреме као и набавке неопходног материјала и опреме, исте су измирене у законском року. У току 2022. године, било је неколико измена између и у оквиру апропријација као и Измена финансијског плана пословања (Ребаланс 1). У току 2022. године, у оквиру ове програмске активности од осталих нивоа власти (АПВ) добијена су средства у износу од 85.000,00 динара. Из текуће буџетске резерве добијено је 846.500,00 динара. Поменуте измене плана су укључене у измењени финансијски план прихода и расхода на дан 31.12.2022. године.

Циљ 1:

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2022. год.	Остварена вредност у 2022 год.
Назив: Повећање квалитета туристичке услуге на територији града/општине	% реализације програма развоја туризма у граду/општини у односу на годишњи план	2021.	90	90	90

Коментар:

Обезбеђивање основних услова за функционисање Туристичке организације, како у погледу измирења сталних и материјалних трошкова, тако и у погледу законских права радника који раде на унапређењу туризма града.

Извор верификације:

Извештај о реализацији Програма пословања Туристичке организације за 2022. годину, Регистар запослених

Датум: 14.07.2023.



Одговорно лице
в.д. директора
Сања Петровић

ПРОГРАМСКА СТРУКТУРА

Програм (шифра програма - назив програма):	Програм 1502 - Развој туризма
Сектор:	Економска и развојна политика
Одговорно лице:	Сања Петровић в.д. директора Туристичке организације Зрењанин
Програмска активност (шифра ПА - назив ПА):	1502-0002 - Туристичка промоција

Опис програмске активности:

У оквиру ове Програмске активности реализују се активности промоције туристичког потенцијала града Зрењанина, набавка материјала за потребе промовисања и реализације активности промоције, штампа пратећих материјала, набавка сувенира за потребе продаје у ТИЦ-у.

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Реализоване активности у 2022. години

- Израда каталога туристичке понуде и штампа пропагандног материјала;
- Припрема и наступи на сајмовина туризма у земљи (Београд, Нови Сад, Ниш, Крагујевац...);
- Припрема и наступ на одабраном сајму у иностранству;
- Организација и реализација промоције туристичких потенцијала града у Нерцег Новом, Требињу, Тимишвару...;
- Наступи на манифестацији „Дани Војводине“ у складу са предлозима Туристичке организације Војводине;
- Наступи на манифестацији „Моја лепа Србија“ у складу са предлозима Туристичке организације Србије;
- Учесће на туристичком форуму, предаја кандидатуре града Зрењанина да буде домаћин догађаја;
- Наступи на туристичким берзама и осталим туристичким скуповима;
- Организација самосталних промоција са продајом сувенира;
- Подршка развоју пивског туризма, промоција и излазак на тржиште музеја пива;
- Организација и реализација пролећне и летње манифестације „Цветна пијача“ на Тргу слободе;
- Организација и реализација манифестације „Корзо фест“;
- Организација и реализација манифестације „Мини гитарјада“;
- Организација и реализација манифестације „Банатске вредне руке“;
- Организација и реализација манифестације „Банатска бајка“;
- Организација и реализација Конкурса за сувенир града Зрењанина;
- Суорганизација манифестације „Буђење пролећа“;
- Суорганизација манифестације „Ускршње јаје“;
- Суорганизација манифестације „Дани породице“ у Перлезу;
- Организација и реализација туристичког каравана „Села Баната“ - 5 села;
- Суорганизација манифестације „Зрењанински фестивал – Најбоље вино Баната“;
- Суорганизација манифестације „Дани пива“ у складу са одлукама Организационог одбора;
- Организација фестивала културе и традиције;
- Суорганизација фестивала фолклора „Лала“;
- Организација и реализација манифестације „Укуси Баната“;
- Организација и реализација фестивала „Банатске гастрономије“;
- Суорганизација манифестације „Сајам меда“;
- Стална поставка националног стваралаштва на кеју код „Пивнице“;
- Суорганизација првомајског уранка на излету „Гиса“ и СРЦ „Мотел Ада Шумица“;
- Организација спортско-рекреативних и забавних садржаја на градском купалишту „Пескара“ током летње сезоне;
- Суорганизација међународног Конгреса о пиварству;
- Организација и наступ на манифестацији „БГ Манифест“ на Калемегдану;
- Суорганизација манифестације „Изађи ми на теглу“;
- Активна промоција рецептивног и руралног туризма;
- Суорганизација Aqua Bike- мото цет такмичења и школице у скутерима на води на Градском купалишту „Пескара“;
- Суорганизација зрењанинског полумаратона и зрењанинског маратона;
- Промоција туристичких потенцијала на бициклистичким рутама путем ЕуроВелоПарк Банат;
- Промоција града и околине панорамским аутобусом- организовано разгледање;
- Промоција града и околине организовањем бродских туристичких тура на реци Бегеј;
- Рекламирање у средствима јавног информисања;
- Редовно ажурирање web презентације и базе података, активности на друштвеним мрежама са појачавањем видљивости;
- Сарадња са свим значајним медијима;
- Организовање свих промотивних скупова и конференција за медије;
- Организација и реализација „Новогодишњег вашара“ на Тргу слободе током божићних и новогодишњих празника;
- Организација и суорганизација многих других манифестација и догађаја на територији града Зрењанина.

Туристичко информативни центар

- Пружање информација о садржајима туристичке понуде;
- Помоћ при регистрацији и посредовање у пружању услуга приватног смештаја;
- Осмишљавање, набавка и дистрибуција сувенира и туристичких публикација;
- Сарадња са институцијама, установама културе и др. у граду Зрењанину;
- Прикупљање и обједињавање података о културним и другим дешавањима у граду;
- Прикупљање и обједињавање података везаних за туристичку понуду у сеоским срединама;
- Осмишљавање и припрема за израду пропагандног материјала;
- Представљање туристичке понуде града на сајмовима и манифестацијама.

Едукација и стручно усавршавање запослених

- Обуке, курсеви, семинари, радионице и сл., у складу са финансијским могућностима и потребама за несметаним обављањем радних задатака.

<p>Продаја сувенира организованим групама;</p> <p>Продаја сувенира на манифестацијама где таква могућност постоји;</p> <p>Осмишљавање и гласман туристичког производа намењеног организованим групама;</p> <p>Ангажовање дизајнера за израду мотива за сувенире и дизајн туристичких публикација.</p> <p>Остале активности</p> <p>Пројекат ЕуроВелоПарк Банат (ЕУ)- Туристичка понуда на бициклистичким рутама;</p> <p>Промоција туристичких потенцијала града Зрењанина у сарадњи са мотонаутичким клубом „Moto Jet“ кроз спортско наутичка такмичења у више места у Србији;</p> <p>Објављивање јавног конкурса за избор сувенира града Зрењанина;</p> <p>Активно праћење конкурса код надлежног министарства;</p> <p>Адаптирање и уређење пословног простора;</p> <p>Набавка службеног возила;</p> <p>Набавка административне опреме;</p> <p>Набавка додатних материјала за саобраћај због већег броја одласака на сајмове и друге туристичке скупове;</p> <p>Текуће поправке и одржавање.</p>
--

Циљ 1:

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2022. год.	Остварена вредност у 2022 год.
Назив: Број посетилаца туристичких понуда Туристичке организације града Зрењанина	Број посетилаца туристичке понуде	2021.	10000	10000	13523

Коментар:	Бројним и разноврсним културним садржајима се делује у правцу повећања туристичке промоције града кроз повећан број посетилаца.
-----------	---

Извор верификације:	Извештај службе за унапређење и развој туризма, чланци у новинама
---------------------	---

Датум: 14.07.2023.

М.П.



Одговорно лице
в.д. директора
Сања Петровић

2.2. Преглед свих завршених активности акција у оквиру услова организације до 31.12.2022. године

Ред. Бр.	Назив активности/акције	Извори финансирања											
		Буџет ЈЛС			Сопствени приходи			Остали извори			Укупно		
		Планирано	Извршено	%	Планирано	Извршено	%	Планирано	Извршено	%	Планирано	Извршено	%
1	СТРУЧНЕ УСЛУГЕ	180.000,00	180.000,00										
2	ОДРЖАВАЊЕ И СЕРВИСАРАЊЕ МОТОРНИХ ВОЗИЛА	333.333,33	112.380,00										
3	МАТЕРИЈАЛ ЗА САОБРАЋАЈ, ГОРИВА И МАЗИВА	416.666,67	382.253,25										
4	КАНЦЕЛАРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ	83.333,33	5.281,24										
5	СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ	50.000,00	5.325,60										
6	РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА УГОСТИТЕЉСКЕ УСЛУГЕ	83.333,33	19.390,00										
7	АУТОБУСКОГ ПРЕВОЗА	454.545,45	258.775,00										
8	ОРГАНИЗОВАЊЕ ПРОГРАМСКОГ ДЕЛА МАНИФЕСТАЦИЈЕ „КАРАВАН БАНАТСКЕ БАЈКЕ 2022“	150.000,00	150.000,00										
9	ПЕРИОДИЧНИ ПРЕГЛЕД УСЛОВА РАДНЕ ОКОЛИНЕ И УСЛОВА ОПРЕМЕ ЗА РАД	33.333,33	27.360,00										
10	ПРОМОЦИЈА ТУРИСТИЧКИХ ПОТЕНЦИЈА РЕГИЈЕ БАНАТА И ЗРЕЂАНИНА КРО	100.000,00	100.000,00										
11	ОДРЖАВАЊЕ САЈТА	55.000,00	136.800,00										
12	ПРУЖАЊЕ ЛОГИСТИЧКЕ, ТЕХНИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ И ПРОМОЦИЈЕ ПРИВРЕДНС	69.000,00	69.000,00										
13	МАНИПУЛАЦИЈА МАНИФЕСТАЦИОНИМ КУЊИЦАМА И РАСКЛОПИВИМ ШТАНДС	833.333,33	333.600,00										
14	ШТАМА ПРОПАГАНДНОГ МАТЕРИЈАЛА	583.333,33	699.900,00										
15	ПРОЈЕКТОВАЊА, ОПРЕМАЊА, МОНТАЖЕ И ДЕМОНТАЖЕ ШТАНДА ЗА САЈАМ ТУ	350.000,00	359.505,00										
16	ПУЊЕЊЕ ТОНЕРА	50.000,00	3.300,00										
17	ПРЕДСТАВЉАЊЕ ОД СТРАНЕ ОПШТЕГ УДРУЖЕЊА ПРЕДУЗЕТНИКА	98.170,00	98.170,00										
18	НАБАВКА БЕЗАЛКОХОЛНИХ И АЛКОХОЛНИХ ПИВА	41.666,67	7.663,66										
19	РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА КЕТЕРИНГ - ХРАНА	41.666,67	600,00										
20	МЕДИЈСКО ПРЕДСТАВЉАЊЕ „СРБИЈА У КАДРУ“	10.000,00	10.000,00										
21	ИНТЕРНЕТ УСЛУГЕ	10.000,00	11.760,00										
22	ФИСКАЛНА КАСА	50.000,00	25.500,00										
23	НАБАВКА ЛЕДА ЗА УЧЕСНИКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ „III ИНТЕРНАЦИОНАЛНИ БАНА	15.000,00	15.000,00										
24	ОДРЖАВАЊЕ РАЧУНАРА	180.000,00	175.500,00										
25	СМЕШТАЈ УЧЕСНИКА ЗА „III ИНТЕРНАЦИОНАЛНИ БАНАТСКИ ФЕСТИВАЛ ВИНА	57.000,00	53.400,00										
26	РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА УГОСТИТЕЉСКЕ УСЛУГЕ	83.333,33	1.240,00										
27	ПРОГРАМСКО МАРКЕТИНГШКОГ ДЕЛА МАНИФЕСТАЦИЈЕ „III ИНТЕРНАЦИОНАЛН	230.000,00	233.333,33										
28	ОСИГУРАЊЕ (запослених)	2.500,00	3.000,00										
29	ПРИКЉУЧЕЊЕ НА СТРУЈУ И ПУШТАЊЕ ПОД НАПОН ЗА МАНИФЕСТАЦИЈЕ „БУЂ	45.000,00	54.000,00										
30	ФИЗИЧКО ТЕХНИЧКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЗА МАНИФЕСТАЦИЈУ ПРОДАЈНЕ ИЗЛОЖБЕ П	83.333,33	88.800,00										
31	ПРОДАЈНА ИЗЛОЖБА ЦВЕТА – ЦВЕТНА ПИЈАЦА	72.000,00	72.000,00										
32	БЕОГРАДСКИ МАНИФЕСТ	300.000,00	300.000,00										
33	AQUA ЈЕТ	300.000,00	300.000,00										
34	ЛЕТАЧКИ АКРОБАТСКИ МИТИНГ	150.000,00	180.000,00										
35	РЕПОРТАЖА СА САЈМА ТУРИЗМА БГ - КОПЕРНИКУС	12.000,00	14.100,00										
36	ОСИГУРАЊЕ ЛЕТАЧКОГ АКРОБАТСКОГ МИТИНГА	3.750,00	4.500,00										
37	ОРГАНИЗОВАЊЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ „БАНАТСКА БАЈКА – ЛЕТО У ГРАДСКОЈ БАИ	600.000,00	600.000,00										
38	МЕДИЈСКО ПРЕДСТАВЉАЊЕ – „САНОС“	125.000,00	150.000,00										
39	МЕДИЈСКО ПРЕДСТАВЉАЊЕ – БЕРЧЕК&БЕРЧЕК	50.000,00	60.000,00										
40	ОСИГУРАЊЕ - AQUA ЈЕТ	3.750,00	4.500,00										
41	ОСИГУРАЊЕ „БАНАТСКЕ БАЈКЕ“ – ЛЕТО У ГРАДСКОЈ БАШТИ 2022.	18.750,00	22.500,00										
42	ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ	41.666,66	16.459,20										
43	ПОСТАВЉАЊЕ БИНЕ, БИНСКЕ ОПРЕМЕ И ОЗВУЧЕЊА ЗА МАНИФЕСТАЦИЈУ „КО	808.333,33	805.000,00										
44	ЕДУКАТИВНО-КРЕАТИВНЕ РАДИОНИЦЕ „КОРЗО ФЕСТ 2022“	391.666,66	391.000,00										
45	ФИЗИЧКО ТЕХНИЧКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЗА МАНИФЕСТАЦИЈУ „КОРЗО ФЕСТ 2022.“	400.000,00	118.080,00										
46	ПРИКЉУЧЕЊЕ ОБЈЕКТА НА СТРУЈУ И ПУШТАЊЕ ПОД НАПОН ЗА МАНИФЕСТА	41.666,66	50.000,00										
47	ОСИГУРАЊЕ ЗА МАНИФЕСТАЦИЈУ „КОРЗО ФЕСТ 2022.“	7.000,00	5.000,00										
48	ПРИПРЕМА ОРГАНИЗАЦИЈЕ У СИМПОЗИУМА ПИВА												
49	МАТЕРИЈАЛ ЗА САОБРАЋАЈ, ГОРИВА И МАЗИВА	200.000,00	225.758,28										
50	СМЕШТАЈ ГОСТИЈУ ЗА ВРЕМЕ ТРАЈАЊА МАНИФЕСТАЦИЈЕ ДАНИ ПИВА	33.000,00	31.600,00										
51	ПРОЈЕКАТ – ИЗАЂИ МИ ТЕГЛУ	360.000,00	356.760,00										
52	РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА ЗА ТУРИСТИЧКУ ПРОМОЦИЈУ	66.666,66	7.912,80										
53	ФИЗИЧКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ ЛЕСЕЊА ЦВЕТНА ПИЈАЦА	83.333,33	99.600,00										
54	ОРГАНИЗАЦИЈА ЛЕСЕЊЕ ИЗЛОЖБЕ ЦВЕТА	60.000,00	72.000,00										
55	МЕДИЈСКЕ ПРЕЗЕНТАЦИЈЕ И ОДРЖАВАЊЕ WEB, Facebook и Instagram СТРАНИЦЕ И	50.000,00	60.000,00										
56	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ МАНИФЕСТАЦИОНИХ КУЊИЦА И РАСКЛОП	416.666,66	498.000,00										
57	ШТАМПА ПРОПАГАНДНОГ МАТЕРИЈАЛА	200.000,00	240.000,00										
58	РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА, ПОКЛОНИ	125.000,00	149.136,00										
59	АДМИНИСТРАТИВНА ОПРЕМА	65.250,00	78.300,00										
60	ПРУЖАЊЕ ЛОГИСТИЧКЕ ПОДРШКЕ ЗА ПРОМОЦИЈУ ПРЕДУЗЕТНИЧКИХ ПОТЕНЦ	83.200,00	83.200,00										
61	ПРИКЉУЧЕЊЕ ОБЈЕКТА НА СТРУЈУ И ПУШТАЊЕ ПОД НАПОН МАНИФЕСТАЦИЈ	325.000,00	390.000,00										
62	МОНТАЖА РОЛО ЗАВЕСА НА ПРОЗОР	40.833,33	37.512,00										
63	РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА УГОСТИТЕЉСКЕ УСЛУГЕ	66.666,66	66.666,66										
64	АДМИНИСТРАТИВНА ОПРЕМА	100.000,00	120.000,00										

2.3. Наративни опис реализованих активности до 31.12.2022. годину

Реализоване активности у 2022. години

- Израда каталога туристичке понуде и штампа пропагандног материјала;
- Припрема и наступи на сајмовима туризма у земљи (Београд, Нови Сад, Ниш, Крагујевац...);
- Потписан је протокол о сарадњи са Туристичком организацијом града Кикинда и реализовано неколико заједничких промотивних активности;
- Организација и реализација промоције туристичких потенцијала града у Нерцег Новом, Требињу, Темишвару...;
- Наступи на манифестацији „Дани Војводине“ у складу са предлозима Туристичке организације Војводине;
- Промоција туристичких и осталих потенцијала града у емисији „Шареница“ на РТС;
- Наступи на туристичким берзама и осталим туристичким скуповима;
- Организација самосталних промоција са продајом сувенира;
- Подршка развоју пивског туризма, промоција и излазак на тржиште сталне поставке индустријског наслеђа „Музеј пива“;
- Организација и реализација пролећне и летње манифестације „Цветна пијаца“ на Тргу слободе;
- Организација и реализација манифестације „Корзо фест“;
- Организација и реализација манифестације „Банатске вредне руке“;
- Организација и реализација манифестације „Банатска бајка“;
- Суорганизација манифестације „Буђење пролећа“;
- Суорганизација манифестације „Ускршње јаје“;
- Суорганизација манифестације „Дани породице“ у Перлезу;
- Организација и реализација манифестације „Караван банатске бајке“;
- Суорганизација манифестације „Најбоље вино Баната“;
- Организација „Интернационалног банатског фестивала вина“;
- Суорганизација манифестације „Дани пива“ у складу са одлукама Организационог одбора;
- Суорганизација фестивала фолклора „Лала“;
- Организација изложбе Олд тајмера на Тргу слободе;
- Суорганизација манифестације „Сајам меда“;
- Организација спортско-рекреативних и забавних садржаја на градском купалишту „Пескара“ током летње сезоне;
- Суорганизација међународног Конгреса о пиварству;
- Организација и наступ на манифестацији „БГ Манифест“;
- Суорганизација манифестације „Изађи ми на теглу“;
- Суорганизација манифестације „Булевар торти“;
- Суорганизација манифестација „Питијада“ и „Босански лонац“ у Банатском Деспотовцу;
- Промоција Туристичких потенцијала на манифестацији „Рогал“;
- Промоција туристичких потенцијала и културног наслеђа на манифестацији „Стваралаштво сеоских жена“ у Сомбору;
- Сарадња са Економско-трговинског школом „Јован Трајковић“ на реализацији стручне праксе ученика који похађају туристичке смерове;
- Активна промоција рецепивног и руралног туризма;
- Суорганизација Aqua Bike- мото чет такмичења и школице у скутерима на води на излетшту „Тиса“;
- Промоција туристичких потенцијала на бициклистичким рутама путем ЕуроВелоПарк Банат;
- Промоција града и околине панорамским аутобусом- организовано разгледање;
- Промоција града и околине организовањем бродских туристичких тура на реци Бегеј;
- Рекламирање у средствима јавног информисања;
- Редовно ажурирање веб презентације и базе података, активности на друштвеним мрежама са појачавањем видљивости;
- Сарадња са свим значајним медијима;
- Организовање свих промотивних скупова и конференција за медије;
- Организација и реализација „Новогодишњег вашара“ на Тргу слободе током божићних и новогодишњих празника;
- Организација и суорганизација многих других манифестација и догађаја на територији града Зрењанина.

Награде

- На 15. изложби сувернира и туристичких убликација у Лесковцу освојене су две друге награде у категоријама вишелисна туристичка публикација до 50 страна и туристичка мапа и трећу награду у категорији употребни предмет
- На 18. Мешународном фестивалу „Кофер слова“ у Крушевцу освојене су три друге награде у категоријама најбољи туристички сајт, најбоља вишелисна туристичка публикација до 50 страна и најбоља туристичка мапа.

Туристичко информативни центар

- Пружање информација о садржајима туристичке понуде;
- Помоћ при регистрацији и посредовање у пружању услуга приватног смештаја;
- Осмишљавање, набавка и дистрибуција сувенира и туристичких публикација;
- Сарадња са институцијама, установама културе и др. у граду Зрењанину;
- Прикупљање и обједињавање података о културним и другим дешавањима у граду;

- Прикупљање и обједињавање података везаних за туристичку понуду у сеоским срединама;
- Осмишљавање и припрема за израду пропагандног материјала;
- Представљање туристичке понуде града на сајмовима и манифестацијама.

Едукација и стручно усавршавање запослених

- Обуке, курсеви, семинари, радионице и сл., у складу са финансијским могућностима и потребама за несметаним обављањем радних задатака.

Додатне активности

- Продаја сувенира организованим групама;
- Продаја сувенира на манифестацијама где таква могућност постоји;
- Осмишљавање и пласман туристичког производа намењеног организованим групама;
- Ангажовање дизајнера за израду мотива за сувенире и дизајн туристичких публикација.

Остале активности

- Пројекат ЕуроВелоПарк Банат (ЕУ)- Туристичка понуда на бициклистичким рутама;
- Промоција туристичких потенцијала града Зрењанина у сарадњи са мотонаутичким клубом „Moto Jet“ кроз спортско наутичка такмичења у више места у Србији;
- Активно праћење конкурса код надлежног министарства и Покрајинског секретаријата;
- Адаптирање и уређење пословног простора;
- Набавка административне и компјутерске опреме;
- Набавка материјала за саобраћај;
- Текуће поправке и одржавање.

Датум: 14.07.2023.

М.П.



Одговорно лице
в.д. директора
Сања Петровић

2.4. Преглед свих започетих, а незавршених активности/акција до 31.12.2022.године						
Ред. Бр	Назив активности/акције	Извор средстава	Планирано	Утошено	% реализације	Напомена - када се планира завршетак
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
2.5. Преглед испланираних, а реализованих активности/акција до 31.12.2022.године						
Ред. Бр						
1						
2						
3						

2.6. Програмске активности и пројекти који су реализовани ван матичног подручја до 31.12.2022. године						
Ред. Бр.						
1						
2.7. Програми других установа или појединца који су се одвијали у установи у уступљеним терминима до 31.12.2022. године						
Ред. Бр.						
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						

Датум: 14.07.2023.

М. П.

Одговорно лице
в.д.директора
Сања Петровић



2.8. Преглед реализованих активности/пројеката из средстава буџета Ј.ЛС до 31.12.2022. године								
Глава	Функционална класификација	Програмска класификација	Економска класификација	Опис	Извор финансирања			Образложење одступања
					Буџет ЈЛС			
					Планирано	Извршено	% извршења	
4,05	473	1502-0001	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	18.250.000,00	18.161.972,97	99,52	
4,05	473	1502-0001	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	2.022.000,00	1.999.612,58	98,89	
4,05	473	1502-0001	412200	Допринос за здравствено осигурање	948.000,00	936.182,22	98,75	
4,05	473	1502-0001	413100	Накаде у натури	100.000,00	80.000,00	80,00	
4,05	473	1502-0001	414100	Исплата накнада за време одс.	40.000,00	0	0	
4,05	473	1502-0001	414300	Отпремнине и помоћи	160.000,00	0	0	
4,05	473	1502-0001	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже	1.100.000,00	1.031.636,42	93,79	
4,05	473	1502-0001	415100	Накнаде трошкова за запослене	1.200.000,00	831.005,32	69,25	
4,05	473	1502-0001	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	390.000,00	316.515,15	81,16	
4,05	473	1502-0001	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	70.000,00	58.484,57	83,55	
4,05	473	1502-0001	421200	Енергетске услуге	430.000,00	289.213,96	67,26	
4,05	473	1502-0001	421300	Комуналне услуге	20.000,00	17.270,80	86,35	
4,05	473	1502-0001	421400	Услуге комуникација	600.000,00	519.702,63	86,62	
4,05	473	1502-0001	421500	Трошкови осигурања	50.000,00	17.032,68	34,07	
4,05	473	1502-0001	422100	Трошкови службених путовања у земљи	125.000,00	123.312,00	98,65	
4,05	473	1502-0001	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	125.000,00	83.297,31	66,64	
4,05	473	1502-0001	423200	Компјутерске услуге	440.000,00	415.158,00	94,35	
4,05	473	1502-0001	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	100.000,00	0,00	0,00	
4,05	473	1502-0001	423500	Стручне услуге	1.570.000,00	1.476.125,14	94,02	
4,05	473	1502-0001	423700	Репрезентација	430.000,00	408062,01	94,90	

2.8. Преглед реализованих активности/пројеката из средстава буџета Ј.С. до 31.12.2022. године				Извор финансирања			
класификација	класификација	класификација	класификација	Извор финансирања	Извор финансирања	Извор финансирања	
4,05	473	1502-0001	423900	Остале опште услуге	1.120.000,00	913251,18	81,54
4,05	473	1502-0001	424900	Остале специјализоване услуге	20.000,00	0,00	0,00
4,05	473	1502-0001	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	50.000,00	38962,00	77,92
4,05	473	1502-0001	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	900.000,00	778020,03	86,45
4,05	473	1502-0001	426100	Административни материјал	160.000,00	112019,95	70,01
4,05	473	1502-0001	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	150.000,00	149897,00	99,93
4,05	473	1502-0001	426400	Материјал за саобраћај	500.000,00	475079,93	95,02
4,05	473	1502-0001	426800	Материјали за одржавање хигијене	60.000,00	24294,00	40,49
4,05	473	1502-0001	426900	Материјали за посебне намене	30.000,00	4100,00	13,67
4,05	473	1502-0001	482100	Остали порези	20.000,00	10000,00	50,00
4,05	473	1502-0001	482200	Обавезне таксе	20.000,00	9099,00	45,50
4,05	473	1502-0001	512100	Опрема за саобраћај	845.000,00	0,00	0,00
4,05	473	1502-0001	512200	Административна опрема	164.000,00	164000,00	100,00
4,05	473	1502-0001	515100	Нематеријална имовина	46.500,00	46500,00	100,00
4,05	473	1502-0001	523100	Залихе робе за даљу продају	1.800.000,00	1799919,26	100,00
4,05	473	1502-0002	421500	Трошкови осигурања	100.000,00	31250,00	31,25
4,05	473	1502-0002	422100	Трошкови службених путовања у земљи	300.000,00	298958,50	99,65
4,05	473	1502-0002	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	100.000,00	74366,80	74,37
4,05	473	1502-0002	423400	Услуге информисања	1.250.000,00	1223553,92	97,88
4,05	473	1502-0002	423700	Репрезентација	350.000,00	345710,64	98,77
4,05	473	1502-0002	423900	Остале опште услуге	6.841.000,00	6781731,38	99,13
4,05	473	1502-0002	424900	Остале специјализоване услуге	1.430.000,00	1224747,00	85,65
4,05	473	1502-0002	426900	Материјали за посебне намене	50.000,00	22180,00	44,36
УКУПНО					44.476.500,00	41.292.224,35	92,84

Датум: 14.07.2023.

Одговорно лице
в.д. директора
Сања Петровић

2.9.Реализација плана управљања ризицима

Ризици у пословању Туристичке организације града Зрењанина

1. Ризик: Поскупљење цена материјала и услуга што за последицу има немогућност измирења обавеза, смањен обим пословања. План управљања ризиком подразумева развијање резервног (редукованог) плана за активности на које је могуће утицати;
2. Ризик: Могућност пожара због дотрајалих инсталација што за последицу може имати проузроковање значајне материјалне штете. План управљања ризиком подразумева испитивање инсталација на годишњем нивоу, доступност и сервисирање ПП апарата, план регулације излаза за случај пожара;
3. Ризик: Губитак података у оквиру информационог система због грешке у раду и дотрајалости медија за одржавање података што за последицу може имати губитак података о пословању установе. План управљања ризиком подразумева ВАСК UP података на екстерни хард диск;
4. Ризик: Недостатак информација приликом израде финансијског плана и плана јавних набавки или непредвиђене околности у току планиране године могу довести до немогућности извршења истих. План управљања ризиком подразумева доношење одлуке о измени апропријација у циљу измирења приоритетних расхода или захтева за додатним средствима од локалне самоуправе;
5. Ризик: Непредвиђени временски услови који за последицу могу имати немогућност реализације активности манифестација на отвореном простору. План управљања ризиком подразумева резервну варијанту у погледу простора за реализацију активности.

Датум: 14.07.2023.



М.П.

Одговорно лице
в.д. директора
Сања Петровић

2.10. Оцена реализованог програма од стране стручне јавности

Туристичка организација града Зрењанина има своју званичну веб страницу од оснивања 30.11.2016. године, која је у току 2022. године имала 25.150 посета и са посечним месечним прегледом 50.000 страна.

С обзиром да највећи број туриста одлуку о свом путовању доноси на основу информација добијених претраживањем разних интернет страница, своје активности Туристичка организација је редовно објављивала на сајту <https://visitzrenjanin.com/>. Постојећа веб страница је током 2022. године редовно ажурирана, вршене су исправке на њој, како би јавност и крајњи корисник континуирано били информисани о свим промотивним активностима и манифестацијама.

<https://www.facebook.com/posetitezrenjanin>, која бележи око 2500 пратилаца са тенденцијом раста, као и инстаграм страницу <https://www.instagram.com/visitzrenjanin/>, која је основана јула месеца 2022. године и тренутно има око 400 пратилаца. Настављена је редовна интеракција са туристима и корисницима преко друштвених мрежа.

У циљу промоције туристичке понуде Туристичка организација града Зрењанина је сарађивала са локалним, регионалним и националним телевизијским и радио станицама, штампаном и електронским медијима: РТВ Сантос, лист Зрењанин, агенција за издавање новина BERČEK&BERČEK. О својим активностима, као и о свим манифестацијама у којима је била главни организатор или суорганизатор давана су редовна саопштења већ поменути медијима, али и порталима: ZR Klik, I love Zrenjanin, IP Media 023, Volim Zrenjanin, Vojvodina uživo, Zrenjaninnaklik, SV Media:

<https://www.zrklik.com/2022/12/malisani-poslednjeg-dana-u-godini-ulepsali-centar-grad-a-foto-2/>

<https://www.zrklik.com/2022/10/cvetna-pijaca-pogledajte-ponudu-cveca-u-centru-zrenjanina-foto/>

<https://www.zrklik.com/2022/09/izadji-mi-na-teglu-i-ove-godine-bice-odrzano-takmicenje-u-kuvanju-najboljeg-ajvara-u-centru-zrenjanina/>

<https://www.zrklik.com/2022/04/decja-manifestacija-budjenje-proleca-odrzana-u-kulturnom-centru/>

<https://www.zrklik.com/2022/01/potpisan-protokol-o-saradnji-izmedju-turistickih-organizacija-gradova-zrenjanina-i-kikinde/>

<https://ilovezrenjanin.com/vesti-zrenjanin/na-novosadskom-sajmu-turizma-gradu-zrenjaninu-dodeljen-sertifikat-najbolje-iz-vojvodine-za-manifestaciju-dani-piva/>

<https://ilovezrenjanin.com/kultura/snimanje-filma-putnik-u-zrenjaninu-foto/>

<https://ilovezrenjanin.com/vesti-zrenjanin/svecano-otvoren-peti-naucno-strucni-simpozijum-pivo-pivarske-sirovine-i-oprema/>

<https://ilovezrenjanin.com/vesti-zrenjanin/panoramsko-razgledanje-grad-a-i-okoline-sutra-u-tri-termina/>

<https://ilovezrenjanin.com/vesti-zrenjanin/korzo-fest-2022/>

<https://ilovezrenjanin.com/vesti-zrenjanin/dva-dana-kobasicijade-u-belom-blatu-prvog-vikenda-u-februaru/>

<https://ilovezrenjanin.com/vesti-zrenjanin/grad-za-medalju-preko-80000-nocenja-u-zrenjaninu-najveci-broj-nocenja-u-protekle-dve-decenije/>

<https://volimzrenjanin.com/turisticka-organizacija-zrenjanina-obogatila-ponudu-suvenira/>

<https://volimzrenjanin.com/potpisan-protokol-saradnje-turisticke-i-ekonomske-skole/>

<https://volimzrenjanin.com/sanja-petrovic-turisticka-organizacija-zrenjanina/>

<https://volimzrenjanin.com/ovo-su-najlepse-torte-i-likeri-zrenjanina/>

<https://volimzrenjanin.com/pocinje-deseti-korzo-fest-u-zrenjaninu/>

<https://volimzrenjanin.com/budjenje-proleca-u-kulturnom-centru-zrenjanina/>

https://rtvsantos.com/dobre_vesti/gradonacelnik-simo-salapura-otvorio-3-internacionalni-banatski-festival-vina-blizu-sedamdeset-izlagaca-iz-brojnih-mesta-sirom-srbije-i-inostranstva/beogradu/

<https://vojvodinauzivo.rs/turisticka-organizacija-grada-zrenjanina-dobitnik-tri-priznanja-na-festivalu->

<https://vojvodinauzivo.rs/turisticka-organizacija-grada-zrenjanin-ucesnik-turistickog-samita-vojvodine/>

<https://vojvodinauzivo.rs/decja-manifestacija-budenje-proleca-odrzana-u-kulturnom-centru-zrenjanina/>

<https://vojvodinauzivo.rs/uz-goste-iz-srbije-svecano-otvorena-turisticko-gastronomska-manifestacija-beloblatska-kobasica/>

<https://vojvodinauzivo.rs/otvoren-peti-simpozijum-pivo-pivarske-sirovine-i-oprema-u-zrenjaninu/>

<https://vojvodinauzivo.rs/turisticka-organizacija-zrenjanina-predstavice-se-na-beogradskom-sajmu-manifest/>

[agencije/Ko%20Kolarova%2068,%20Zrenjanin](https://www.ko.rs/ko/48de20kolarova2068,20zrenjanin)

Часопис „Топ Србија“, лист „Вечерње новости“ и „Политика“ објављивали су текстове о Зрењанину.

<https://www.novosti.rs/c/srbija/vesti/1100590/zrenjanin-sajmu-turizma-carska-bara-glavna-atrakcija>

<https://www.novosti.rs/srbija/vesti/1160637/cvetna-oaza-trgu>

<https://www.novosti.rs/srbija/vesti/1105877/internacionalni-festival-vino-zrenjanin>

<https://www.politika.rs/scc/clanak/513547/Festival-piva-u-Zrenjaninu>

[beloblatska-kobasica-razlog-da-se-doe-vidi-doivi-i-](https://www.beloblatska-kobasica.com/razlog-da-se-doe-vidi-doivi-i-)

[e-bike-tura-obilaska-srednjeg-banata-ponuena-rumunskim-turistima&catid=294:to&Itemid=554](https://www.beloblatska-kobasica.com/e-bike-tura-obilaska-srednjeg-banata-ponuena-rumunskim-turistima&catid=294:to&Itemid=554)

[zrenjanin&catid=294:to&Itemid=554](https://www.beloblatska-kobasica.com/zrenjanin&catid=294:to&Itemid=554)

[zrenjanin-da-bi-ga-vie-voleo&catid=294:to&Itemid=554](https://www.beloblatska-kobasica.com/zrenjanin-da-bi-ga-vie-voleo&catid=294:to&Itemid=554)

https://www.topsrbija.com/index.php?option=com_content&view=article&id=10906:zoran-ljubotina-beloblatska-kobasica-prela-granice-regiona&catid=294:to&Itemid=554

https://www.topsrbija.com/index.php?option=com_content&view=article&id=10977:zrenjanin-bogatim-i-sadrajnim-programima-privlai-goste-&catid=294:to&Itemid=554

[bogatim-i-sadrajnim-programima-privlai-goste-&catid=294:to&Itemid=554](https://www.topsrbija.com/index.php?option=com_content&view=article&id=10977:zrenjanin-bogatim-i-sadrajnim-programima-privlai-goste-&catid=294:to&Itemid=554)

[Toком 2022. године, Туристичка организација града Зрењанина промовисала је понуду града Зрењанина и у следећим емисијама:](https://www.topsrbija.com/index.php?option=com_content&view=article&id=10977:zrenjanin-bogatim-i-sadrajnim-programima-privlai-goste-&catid=294:to&Itemid=554)

РТС – „Шареница“

РТВ Сантос – „Дан“, „Викендица“

Данкос плус телевизија – „Магазин плус“

ТВ Коперникус

Радио-Телевизија Војводине – директна укључења.

Датум: 14.07.2023. М.П.

Одговорно лице

в.д.директора

Сања Петровић



3. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ЉУДСКИХ РЕСУРСА

3.1. Промене у структури запослених

Квалификациона структура							
Редни број	Опис	Запослени			Надзорни одбор/Управни одбор		
		Планиран број на дан 31.12.2022.	Број на дан 31.12.2022.	%	Планиран број на дан 31.12.2022.	Број на дан 31.12.2022.	%
1	Доктор наука	0	0	0	0	0	0
2	Магистар/Магистар	2	2	100	1	2	200
3	ВСС	8	8	100	3	1	33
4	ВС	2	2	100	0	1	0
5	ВКВ	0	0	0	0	0	0
6	ССС	9	9	100	4	4	100
7	КВ	0	0	0	0	0	0
8	ПК	0	0	0	0	0	0
9	НК	0	0	0	0	0	0
УКУПНО		21	21		8	8	*

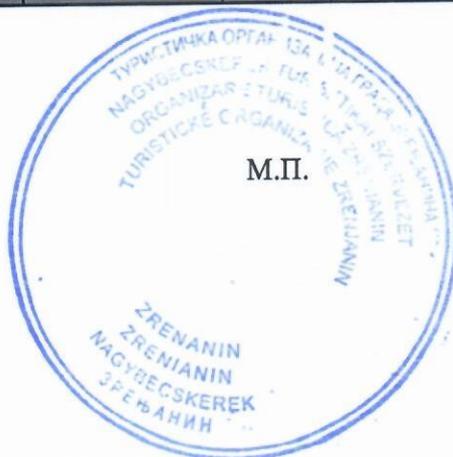
Старосна структура запослених				
Редни број	Опис	Планиран број на дан 31.12.2022.	Број на дан 31.12.2022.	%
1	До 30 година	0	0	0
2	Од 30,1 до 40	2	2	100
3	Од 40,1 до 50	6	6	100
4	Од 50,1 до 60	11	11	100
5	Преко 60,1	2	2	100
УКУПНО		21	21	*
Просечна старост		45,50	45,50	*

Структура по полу							
Редни број	Опис	Запослени			Надзорни одбор/Управни одбор		
		Планиран број на дан 31.12.2022.	Број на дан 31.12.2022.	%	Планиран број на дан 31.12.2022.	Број на дан 31.12.2022.	%
1	Мушки	11	11	100	2	2	100
2	Женски	10	10	100	6	6	100
УКУПНО		21	21	*	8	8	*

Структура по врсти ангажовања				
Редни број	Опис	Запослени		
		Планиран број на дан 31.12.2022.	Број на дан 31.12.2022.	%
1	Неодређено време	15	15	100
2	Одређено време	6	6	100
3	Број приправника	0	0	0
4	Број волонтера	0	0	0

Структура по времену проведеном у радном односу							
Редни број	Опис	Укупан радни стаж запослених			Остварен стаж у установи/организацији		
		Планиран број на дан 31.12.2022.	Број на дан 31.12.2022.	%	Планиран број на дан 31.12.2022.	Број на дан 31.12.2022.	%
1	До 5 година	3	3	100,00	3	3	100,00
2	5 до 10	0	0	100,00	18	18	100,00
3	10 до 15	2	2	100,00	0	0	100,00
4	15 до 20	6	6	100,00	0	0	100,00
5	20 до 25	4	4	100,00	0	0	100,00
6	25 до 30	3	3	100,00	0	0	100,00
7	30 до 35	3	3	100,00	0	0	100,00
8	Преко 35	0	0	100,00	0	0	100,00
УКУПНО		21	21	*	21	21	*

Датум: 14.07.2023.



Одговорно лице
в.д. Директора
Сања Петровић

3.2. Промјена структуре радних снага по организационим јединицама до 31.12.2022. године						
Редни број	Организациона јединица	Број извршилаца на дан 01.01.2022.	Планирани број извршилаца на дан 31.12.2022.	Промјена (+/- број) у периоду до 31.12.2022.	Образложење	УКУПНО на дан 31.12.2022. године
1	Служба унапређења, развоја, промоција туризма и туристичко информативни центар	16	16	0		16
2	Служба финансије, рачуноводство и општи послови	5	5	0		5
...	УКУПНО	21	21	0		21

Датум: 14.07.2023.



Одговорно лице
в.л. Директора
Сања Петровић

3.3. Реализација укупних трошкова запослених

Редни број	Трошкови запослених	План за период 01.01-31.12.2022.	Реализација за период 01.01-31.12.2022.	% реализација
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	12.800.000,00	12.770.143,05	100
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	18.250.000,00	18.161.972,97	100
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	21.220.000,00	21.097.767,77	99,42
4	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО	21	21	
4.1	- на неодређено време	16	16	
4.2	- на одређено време	5	5	
5	Накнаде по уговору о делу	0,00	0,00	
6	Број прималаца накнаде по уговору о делу	0	0	
7	Накнаде по ауторским уговорима	0,00	0,00	
8	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима	0	0	
9	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	0,00	0,00	
10	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	0,0	0	
11	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора	38.580,25	38.580,25	100
12	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора	1	1	
13	Накнаде члановима управног одбора	1.405.000,00	1.393.821,67	99

Редни број	Трошкови запослених	План за период 01.01-31.12.2022.	Реализација за период 01.01-31.12.2022.	% реализација
14	Број чланова управног одбора	5	5	
15	Накнаде члановима надзорног одбора	0,00	0,00	
16	Број чланова надзорног одбора	3	3	
17	Превоз запослених на посао и са посла	1.200.000,00	831.005,32	69.25
18	Дневнице на службеном путу	450.000,00	419.938,81	93.32
19	Накнаде трошкова на службеном путу	100.000,00	85.629,00	85.63
20	Отпремнина за одлазак у пензију	0,00	0,00	
21	Број прималаца отпремнине	0,0	0	
22	Јубиларне награде	180.000,00	179.756,12	100
23	Број прималаца јубиларних награда	1	1	
24	Смештај и исхрана на терену	0,00	0,00	
25	Помоћ радницима и породици радника	1.260.000,00	1.031.636,42	93.79
26	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	0,00	0,00	

* позиције од 6 до 26 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

Датум: 14.07.2023.

М.П.

Одговорно лице

в.д. директора

Сања Петровић

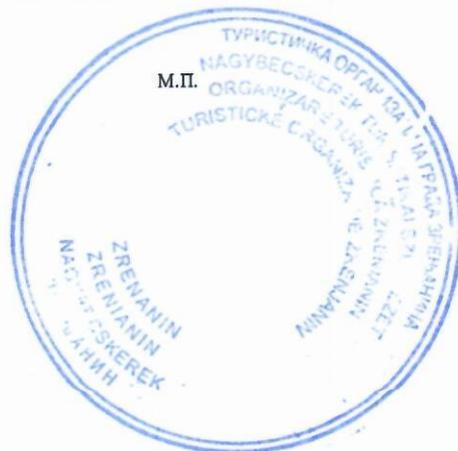


4. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА МАТЕРИЈАЛНИХ РЕСУРСА

4.1. Реализација плана инвестиција за 2022.годину

Редни број	Назив инвестиционог улагања	Извор средстава	Година почетка финансирања и година планираног завршетка финансирања	Укупна вредност	Износ инвестиционог улагања закључно са претходном годином	Планиран износ инвестиције у 2022. години	Извршење у периоду до 31.12.2022.	% извршења
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
...								
УКУПНО:								

Датум: 14.07.2023.

Одговорно лице
в.д. директора
Сања Петровић

4.2. Реализација плана одржавања основних средстава за 2022. годину

Ред број	ОПИС	Инвестиционо одржавање				Текуће одржавање			
		Извор средстава	Планирани износ за 2022. годину	Реализовано у периоду до 31.12.2022.	%	Извор средстава	Планирани износ за 2022. годину	Реализовано у периоду до 31.12.2022.	%
1	Одржавање и поправка кућица, манифестационих штандова, службених аутомобила, рачунарске опреме		0,00	0,00		01	900.000,00	778.020,03	86,45
2	Остале услуге и материјал за текуће поправке и одржавање зграде (Електро материјал)		0,00	0,00		01	50.000,00	38.962,00	77,92
УКУПНО:							950.000,00	816.982,03	

Датум: 14.07.2023.



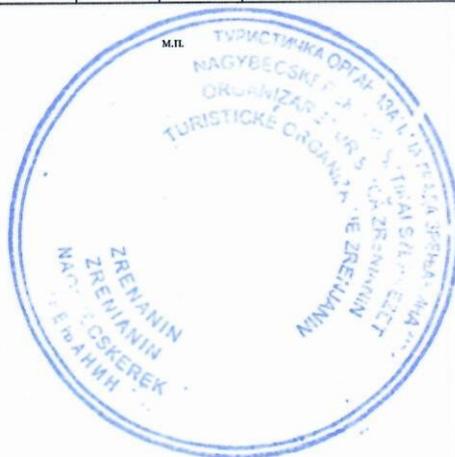
Одговорно лице
в.д. директора
Сања Петровић

5.2. Капитална и друга набавка на које се не примењује Закон о јавним набавкама за период 01.01. - 31.12.2022. годину

Ред. бр.	Предмет набавке	Прописана вредност	Планирана средства у Буџету, фонду или (без Н.Ц.В.)	Врста поступка	Одговорни датум			Извор	СТАТУС (покривен поступак, закључен уговор)
					Покривен поступак	Закључен уговор	Покривен уговор		
1	СТРУЧНЕ УСЛУБЕ	180.000,00	180.000,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.3 Закона о Јавним набавкама	Јануар 2022.	Фебруар 2022.	Август 2022.		Закључен Уговор.
2	ОДРЖАВАЊЕ И СЕРВИСАЖЕ МОТОРНИХ ВОЗИЛА	333.333,33	112.380,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Јануар 2022.	Јануар 2022.	Децембар 2022.		Закључен Уговор.
3	МАТЕРИЈАЛ ЗА САОБРАЋАЈ, ГОРИВА И МАЗИВА	416.666,67	382.253,25	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Јануар 2022.	Јануар 2022.	Децембар 2022.		Закључен Уговор.
4	КАНЦЕЛАРСКИ МАТЕРИЈАЛ	83.333,33	5.281,24	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Јануар 2022.	Јануар 2022.	Децембар 2022.		Закључен Уговор.
5	СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ	59.000,00	5.325,60	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Јануар 2022.	Јануар 2022.	Децембар 2022.		Закључен Уговор.
6	РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА УГОСТИТЕЛСКЕ УСЛУБЕ	83.333,33	19.290,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Јануар 2022.	Фебруар 2022.	Децембар 2022.		Закључен Уговор.
7	АУТОВОЈСКО ПРЕВОЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ ПРОГРАМСКОГ ДЕЛА	454.545,45	258.775,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Јануар 2022.	Фебруар 2022.	Децембар 2022.		Закључен Уговор.
8	МАНИФЕСТАЦИЈЕ „ЈАРАВАН БАНАТСКЕ БАЈКЕ 2022“	150.000,00	150.000,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Фебруар 2022.	Фебруар 2022.	Август 2022.		Закључен Уговор.
9	ПЕРИОДИЧНИ ПРЕГЛЕД УСЛОВА РАДНЕ ОКОЛИНЕ И ПИ	33.333,33	27.360,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Фебруар 2022.	Фебруар 2022.	Децембар 2022.		Закључен Уговор.
10	ПРОМОЦИЈА ТУРИСТИЧКИХ ПОТЕНЦИЈАЛА РЕГИЈЕ БАНА	100.000,00	100.000,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Фебруар 2022.	Фебруар 2022.	Децембар 2022.		Закључен Уговор.
11	ОДРЖАВАЊЕ САЈТА	55.000,00	136.800,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Март 2022.	Март 2022.	Септембар 2022.		Закључен Уговор.
12	ПРУЖАЊЕ ЛОГИСТИЧКЕ, ТЕХНИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ И ПИ	69.000,00	69.000,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Јануар 2022.	Јануар 2022.	Јануар 2022.		Закључен Уговор.
13	МАНИПУЛАЦИЈА МАНИФЕСТАЦИОНИМ КУМЧАМА И РА	833.333,33	333.600,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Март 2022.	Март 2022.	Децембар 2022.		Закључен Уговор.
14	ШТАМА ПРОПАГАНДСКОГ МАТЕРИЈАЛА	583.333,33	699.900,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Март 2022.	Март 2022.	Децембар 2022.		Закључен Уговор.
15	ПРОЕКТОВАЊА, ОПРЕМАЊА, МОНТАЖЕ И ДЕМОНТАЖЕ	350.000,00	359.505,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Март 2022.	Март 2022.	Март 2022.		Закључен Уговор.
16	ПУЊЕВЕ ТОНЕРА	500,00	3.300,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Фебруар 2022.	Март 2022.	Децембар 2022.		Закључен Уговор.
17	ПРЕДСТАВЉАЊЕ ОД СТРАНЕ ОПШТЕ УДРУЖЕЊА ПРЕД	98.170,00	98.170,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Април 2022.	Април 2022.	Април 2022.		Закључен Уговор.
18	НАБАВКА БЕЗАЛКОХОЛНИХ И АЛКОХОЛНИХ ПИВА	41.666,67	7.663,66	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Март 2022.	Март 2022.	Децембар 2022.		Закључен Уговор.
19	РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА КЕТЕРИНГ - ХРАНА	41.666,67	600,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Март 2022.	Март 2022.	Децембар 2022.		Закључен Уговор.
20	МЕДИСКО ПРЕДСТАВЉАЊЕ „СРБИЈА У КАДРУ“	10.000,00	10.000,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Март 2022.	Март 2022.	Март 2022.		Закључен Уговор.
21	ИНТЕРНЕТ УСЛУБЕ	10.000,00	11.760,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Март 2022.	Март 2022.	Децембар 2022.		Закључен Уговор.
22	ФИСКАЛНА КАСА	50.000,00	25.500,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Март 2022.	Април 2022.	Децембар 2022.		Закључен Уговор.
23	НАБАВКА ЛЕДА ЗА УЧЕСНИКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ „ЈИ НГТ	15.000,00	15.000,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Април 2022.	Април 2022.	Април 2022.		Закључен Уговор.
24	ОДРЖАВАЊЕ РАЧУНАРА	180.000,00	175.590,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Март 2022.	Април 2022.	Децембар 2022.		Закључен Уговор.
25	СМЕШТАЈ УЧЕСНИКА ЗА „ЈИ“ ИНТЕРНАЦИОНАЛНИ БАНАТ	57.000,00	53.400,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Март 2022.	Април 2022.	Април 2022.		Закључен Уговор.
26	РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА УГОСТИТЕЛСКЕ УСЛУБЕ	83.333,33	1.240,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Април 2022.	Април 2022.	Новембар 2022.		Закључен Уговор.
27	ПРОГРАМСКО МАРКЕТИНГШКО ДЕЛА МАНИФЕСТАЦИЈЕ	230.000,00	233.333,33	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Април 2022.	Април 2022.	Април 2022.		Закључен Уговор.
28	ОСНГУРАЊЕ (автомобил)	2.500,00	3.000,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Април 2022.	Април 2022.	Април 2022.		Закључен Уговор.
29	ПРИКЉУЧЕЊЕ НА СТРУЈУ И ПУЊТАЊЕ ПОД НАПОН ЗА	1.450.000,00	54.000,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Април 2022.	Април 2022.	Децембар 2022.		Закључен Уговор.
30	ФИЗИЧКО ТЕХНИЧКО ОБВЕЗБЕЊЕ ЗА МАНИФЕСТАЦИЈУ	83.333,33	88.800,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Април 2022.	Април 2022.	Април 2022.		Закључен Уговор.
31	ПРОДАЈНА ИЗЛОЖБА ЦВЕТА – ЦВЕТНА ПИЈАЦА	72.000,00	72.000,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Април 2022.	Април 2022.	Април 2022.		Закључен Уговор.
32	БРОГРАДСКИ МАНИФЕСТ	300.000,00	300.000,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Мај 2022.	Мај 2022.	Мај 2022.		Закључен Уговор.
33	АЦИА ЈЕТ	300.000,00	300.000,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Мај 2022.	Мај 2022.	Јун 2022.		Закључен Уговор.
34	ЛЕТАЧКИ АКРОБАТСКИ МИТИНГ	150.000,00	180.000,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Мај 2022.	Мај 2022.	Јун 2022.		Закључен Уговор.
35	РЕПОРТАЖА СА САЈМА ТУРИЗМА БГ - КОПЕРНИКУС	12.000,00	14.100,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Мај 2022.	Мај 2022.	Јун 2022.		Закључен Уговор.
36	ОСНГУРАЊЕ ЛЕТАЧКОГ АКРОБАТСКОГ МИТИНГА	3.750,00	4.500,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Мај 2022.	Мај 2022.	Јун 2022.		Закључен Уговор.
37	ОРГАНИЗОВАЊЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ „БАНАТСКА БАЈКА –	600.000,00	600.000,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Јун 2022.	Јун 2022.	Август 2022.		Закључен Уговор.
38	МЕДИСКО ПРЕДСТАВЉАЊЕ – „САНТОС“	125.000,00	150.000,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Јун 2022.	Јун 2022.	Децембар 2022.		Закључен Уговор.
39	МЕДИСКО ПРЕДСТАВЉАЊЕ – БЕРЧЕЉБЕРЧЕК	50.000,00	60.000,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Јун 2022.	Јун 2022.	Децембар 2022.		Закључен Уговор.
40	ОСНГУРАЊЕ - АЦИА ЈЕТ	3.750,00	4.500,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Јун 2022.	Јун 2022.	Јун 2022.		Закључен Уговор.
41	ОСНГУРАЊЕ „БАНАТСКЕ БАЈКЕ“ – ЛЕТО У ГРАДСКОЈ БАЈ	18.750,00	22.500,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Јун 2022.	Јун 2022.	Јун 2022.		Закључен Уговор.
42	ОСНГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ	41.666,66	16.459,20	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Јун 2022.	Јун 2022.	Јун 2022.		Закључен Уговор.
43	ПОСТАВЉАЊЕ БИЈЕ, БИЈСКЕ ОПРЕМЕ И ОБУЧЕЊА ЗА	808.333,33	805.000,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Јун 2022.	Јун 2022.	Јун 2022.		Закључен Уговор.
44	ЕДУКАТИВНО-КРЕАТИВНЕ РАДИОНИШЕ „КОРЗО ФЕ	202.391.666,66	391.000,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Јун 2022.	Јун 2022.	Јун 2022.		Закључен Уговор.
45	ФИЗИЧКО ТЕХНИЧКО ОБВЕЗБЕЊЕ ЗА МАНИФЕСТАЦИЈУ	400.000,00	118.880,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Јун 2022.	Јун 2022.	Јун 2022.		Закључен Уговор.
46	ПРИКЉУЧЕЊЕ ОБЈЕКТА НА СТРУЈУ И ПУЊТАЊЕ ПОД	1.416.666,66	50.000,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Јун 2022.	Јун 2022.	Јун 2022.		Закључен Уговор.
47	ОСНГУРАЊЕ ЗА МАНИФЕСТАЦИЈУ „КОРЗО ФЕ	7.000,00	5.000,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Јун 2022.	Јун 2022.	Јун 2022.		Закључен Уговор.
48	ПРИПРЕМА ОРГАНИЗАЦИЈЕ У СИМПОЗИУМА ПИВА	150.000,00	150.000,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Јун 2022.	Јун 2022.	Октобар 2022.		Закључен Уговор.
49	МАТЕРИЈАЛ ЗА САОБРАЋАЈ, ГОРИВА И МАЗИВА	200.000,00	225.758,28	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Јун 2022.	Јун 2022.	Децембар 2022.		Закључен Уговор.
50	СМЕШТАЈ ГОСТИЈУ ЗА ВРЕМЕ ТРАЈАЈА МАНИФЕСТАЦИ	33.000,00	31.600,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Август 2022.	Август 2022.	Август 2022.		Закључен Уговор.
51	ПРОЈЕКАТ – ИЗАТИ МИ ТЕГЛУ	360.000,00	356.760,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Септембар 2022.	Септембар 2022.	Септембар 2022.		Закључен Уговор.
52	РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА ЗА ТУРИСТИЧКУ ПРОМОЦИЈУ	66.666,66	7.912,80	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Октобар 2022.	Октобар 2022.	Децембар 2022.		Закључен Уговор.
53	ФИЗИЧКО ОБВЕЗБЕЊЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ ДЕСЕЊА ЦВЕ	83.333,33	99.600,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Октобар 2022.	Октобар 2022.	Октобар 2022.		Закључен Уговор.
54	ОРГАНИЗАЦИЈА ЛЕСЕЊЕ ИЗЛОЖБЕ ЦВЕТА	60.000,00	72.000,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Октобар 2022.	Октобар 2022.	Октобар 2022.		Закључен Уговор.
55	МЕДИСКЕ ПРЕЗЕНТАЦИЈЕ И ОДРЖАВАЊЕ WEB, Facebook	50.000,00	60.000,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Октобар 2022.	Октобар 2022.	Децембар 2022.		Закључен Уговор.
56	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ МАНИФЕСТАЦИОНИ	416.666,66	498.000,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Октобар 2022.	Октобар 2022.	Децембар 2022.		Закључен Уговор.
57	ШТАМПА ПРОПАГАНДСКОГ МАТЕРИЈАЛА	200.000,00	240.000,00	Поступак јавне набавке по Члану 27.1 Закона о Јавним набавкама	Октобар 2022.	Новембар 2022.	Новембар 2022.		Закључен Уговор.

58	РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА, ПОКЛОНИ	125.000,00	149.136,00	Поступак јавно набавке по Члану 27.1 Закона о јавној набавци	Октобар 2022.	Новембар 2022.	Новембар 2022.	Завршен Уговор.
59	АДМИНИСТРАТИВНА ОПРЕМА	65.250,00	78.300,00	Поступак јавно набавке по Члану 27.1 Закона о јавној набавци	Новембар 2022.	Новембар 2022.	Новембар 2022.	Завршен Уговор.
60	ПРУЖАЊЕ ЛОГИСТИЧКЕ ПОДРШКЕ ЗА ПРОМОЦИЈУ ПРЕД	83.200,00	83.200,00	Поступак јавно набавке по Члану 27.1 Закона о јавној набавци	Новембар 2022.	Новембар 2022.	Новембар 2022.	Завршен Уговор.
61	ПРИКЉУЧЕЊЕ ОБЈЕКТА НА СТРУЛУ И ПУШТАЊЕ ПОД Н. 125.000,00		390.000,00	Поступак јавно набавке по Члану 27.1 Закона о јавној набавци	Новембар 2022.	Новембар 2022.	Децембар 2022.	Завршен Уговор.
62	МОНТАЖА РОЛО ЗАВЕСА НА ПРОЗОР	40.833,33	37.512,00	Поступак јавно набавке по Члану 27.1 Закона о јавној набавци	Новембар 2022.	Новембар 2022.	Новембар 2022.	Завршен Уговор.
63	РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА УГОСТИТЕЉСКЕ УСЛУГЕ	66.666,66	66.666,66	Поступак јавно набавке по Члану 27.1 Закона о јавној набавци	Новембар 2022.	Новембар 2022.	Децембар 2022.	Завршен Уговор.
64	АДМИНИСТРАТИВНА ОПРЕМА	100.000,00	120.000,00 дан.	Поступак јавно набавке по Члану 27.1 Закона о јавној набавци	Децембар 2022.	Децембар 2022.	Децембар 2022.	Завршен Уговор.
Набавке које нису спровођене или вкренуте до 31.12.2021 године								
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								

Датум: 14.07.2023



Одговорно лице
и.л. Директора
Сана Петровић

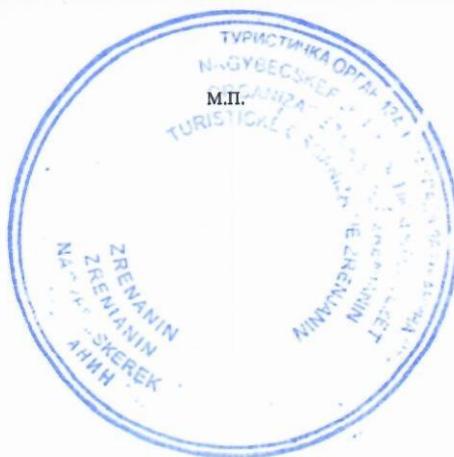
6. РЕАЛИЗАЦИЈА ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА

6.1. Остварење прихода за период од 01.01. - 31.12.2022. годину

Економска класификација	Опис	Приходи из буџета (извор 01)			Средства из сопствених			Средства из др. извора (изв.05- 08)			Укупно		
		Планирано	Остварено	%	Планирано	Остварено	%	Планирано	Остварено	%	Планирано	Остварено	%
7	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	44.476.500,00	41.292.224,35	92,84	0,00	0,00	0,00	85.000,00	85.000,00	100	44.561.500,00	41.377.224,35	92,85
711	ПОРЕЗИ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ												
713	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ												
714	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ												
716	ДРУГИ ПОРЕЗИ												
731	ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА												
	7311 Текуће донације од иностраних држава												
732	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА												
	7321 Текуће донације од међународних организација												
	7323 Текуће помоћи од ЕУ												
733	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ												
	7331 Текући трансфери од других нивоа власти												
741	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ												
742	ПРИХОД ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА												
	7421 Приходи од продаје добара и услуга или закупа												
	7423 Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице												
743	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ												
744	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА												
	7441 Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица												
745	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ												
	7451 Остали приходи												
771	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА												
781	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ												
791	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	44.476.500,00	41.292.224,35	92,84				85.000,00	85.000,00	100	44.561.500,00	41.377.224,35	99,23
	7911 Приходи из буџета	44.476.500,00	41.292.224,35	92,84				85.000,00	85.000,00	100	44.561.500,00	41.377.224,35	99,23
8	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ												
811	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ												

Економска класификација		Опис	Приходи из буџета (извор 01)			Средства из сопствених			Средства из др. извора (изв.05-08)			Укупно		
812		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ												
	8121	Примања од продаје покретних ствари												
823		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ												
	8231	Примања од продаје робе за даљу продају												
9		ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ												
911		ПРИМАЊА ОД ДОМАЋЕГ ЗАДУЖИВАЊА												
921		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ												
	9211	Примања од продаје домаћих хартија од вредности, изузев акција												
3		КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА							1.659.000,00	1.659.000,00	100	1.659.000,00	1.659.000,00	100
321		УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА							1.659.000,00	1.659.000,00	100	1.659.000,00	1.659.000,00	100
	3213	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година							1.659.000,00	1.659.000,00	100	1.659.000,00	1.659.000,00	100
		УКУПНО	44.476.500,00	41.292.224,35	92,84	0,00	0,00	0,00	1.744.000,00	1.744.000,00	100	46.220.500,00	43.036.224,35	93,11

Датум: 14.07.2023.



Одговорно лице
в.д. директора
Сања Петровић

6.2. Извршене расходе за период од 01.01. - 31.12.2022. годину

Економска класификација	Опис	Приходи из буџета (извор 01)			Средства из сопствених			Средства из других извора (изв.05-08)			Укупно		
		Планирано	Извршено	%	Планирано	Извршено	%	Планирано	Извршено	%	Планирано	Извршено	%
4	ТЕКУЋИ РАСХОДИ												
411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ												
4111	Плате, додаци и накнаде запослених	18.250.000,00	18.161.972,97	99,52							18.250.000,00	18.161.972,97	99,52
412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА												
4121	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	2.022.000,00	1.999.612,58	98,89							2.022.000,00	1.999.612,58	98,89
4122	Допринос за здравствено осигурање	948.000,00	936.182,22	98,75							948.000,00	936.182,22	98,75
4123	Допринос за незапосленост												
413	НАКНАДЕ У НАТУРИ												
4131	Накнаде у природи	100.000,00	80.000,00	80,00							100.000,00	80.000,00	80,00
414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА												
4141	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	40.000,00	0,00	0,00							40.000,00	0,00	0,00
4143	Отпремнине и помоћи	160.000,00	0,00	0,00							160.000,00	0,00	0,00
4144	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	1.100.000,00	1.031.636,42	93,79							1.100.000,00	1.031.636,42	93,79
415	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ												
4151	Накнаде трошкова за запослене	1.200.000,00	831.005,32	69,25							1.200.000,00	831.005,32	69,25
416	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ												
4161	Накнаде трошкова за запослене - јубиларне награде	390.000,00	316.515,15	81,16							390.000,00	316.515,15	81,16
421	СТАЉНИ ТРОШКОВИ												
4211	Трошкови платног промета и банкарских услуга	70.000,00	58.484,57	83,55							70.000,00	58.484,57	83,55
4212	Енергетске услуге	430.000,00	289.213,96	67,26							430.000,00	289.213,96	67,26
4213	Комуналне услуге	20.000,00	17.270,80	86,35							20.000,00	17.270,80	86,35
4214	Услуге комуникација	600.000,00	519.702,63	86,62							600.000,00	519.702,63	86,62
4215	Трошкови осигурања	150.000,00	48.282,68	32,19							150.000,00	48.282,68	32,19
4216	Закуп имовине и опреме												
4219	Остали трошкови												
422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА												
4221	Трошкови службених путовања у земљи	425.000,00	422.270,50								425.000,00	422.270,50	99,36
4222	Трошкови службених путовања у иностранство	125.000,00	83.297,31								125.000,00	83.297,31	66,64
4223	Трошкови путовања у оквиру редовног рада												
4229	Остали трошкови транспорта												
423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ												
4231	Административне услуге												
4232	Компјутерске услуге	440.000,00	415.158,00	94,35							440.000,00	415.158,00	94,35
4233	Услуге образовања и усавршавања запослених	200.000,00	74.366,80	37,18							200.000,00	74.366,80	37,18
4234	Услуге информисања	1.250.000,00	1.223.553,92	97,88							1.250.000,00	1.223.553,92	97,88
4235	Стручне услуге	1.570.000,00	1.476.125,14	94,02							1.570.000,00	1.476.125,14	94,02
4236	Угоститељске услуге												
4237	Репрезентација	780.000,00	753.772,65	96,64							780.000,00	753.772,65	96,64
4239	Остале опште услуге	7.961.000,00	7.694.982,56	96,66							7.961.000,00	7.694.982,56	96,66
424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ												
4242	Услуге образовања, културе и спорта												
4243	Медицинске услуге												
4246	Усл.очув.жив.ср, науке и геодетске услуге												
4249	Остале специјализоване услуге	1.450.000,00	1.224.747,00	84,47							1.450.000,00	1.224.747,00	84,47
425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ												
4251	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	50.000,00	38.962,00	77,92							50.000,00	38.962,00	77,92
4252	Текуће поправке и одржавање опреме	900.000,00	778.020,03	86,45							900.000,00	778.020,03	86,45
426	МАТЕРИЈАЛ												
4261	Административни материјал	160.000,00	112.019,95	70,01							160.000,00	112.019,95	70,01
4263	Материјали за образовање и усавршавање запослених	150.000,00	149.897,00	99,93							150.000,00	149.897,00	99,93
4264	Материјали за саобраћај - гориво	500.000,00	475.079,93								500.000,00	475.079,93	95,02

Економска класификација	Опис	Приходи из буџета (извор 01)			Средства из сопствених	Средства из других извора (изв.05-08)		Укупно		
4266	Материјали за образовање, културу и спорт									
4268	Материјали за одржавање хигијене	60.000,00	24294,00	40,49			60.000,00	24.294,00	40,49	
4269	Материјали за посебне намене	80.000,00	26.280,00	32,85			80.000,00	26.280,00	32,85	
441	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА									
444	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА									
451	СУБВЕНИЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА									
463	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ									
464	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ									
465	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ									
4651	Остале текуће дотације и трансфери									
472	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА									
481	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА									
4811	Дотације непрофитним организацијама									
482	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ									
4821	Остали порези	20.000,00	10000,00	50,00			20.000,00	10.000,00	50,00	
4822	Обавезне таксе	20.000,00	9099,00	45,50			20.000,00	9.099,00	45,50	
4823	Новчане казне, пенали и камате									
483	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА									
4831	Новчане казне и пенали по решењу судова									
484	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА									
4841	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода									
485	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА									
5	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ									
511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ									
5114	Пројектно планирање									
512	Машине и опрема									
5121	Опрема за саобраћај	845.000,00	0				845.000,00	0,00	0,00	
5122	Административна опрема	164.000,00	164.000,00	100,00		85.000,00	85000,00	100,00	249.000,00	249.000,00
5126	Опрема за образовање, науку, културу и спорт									
513	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА									
5131	Остале некретнине и опрема					1.659.000,00	1659000,00	100,00	1.659.000,00	1.659.000,00
515	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА									
5151	Нематеријална имовина	46.500,00	46500,00	100,00					46.500,00	46.500,00
523	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ									
5231	Залихе робе за даљу продају	1.800.000,00	1799919,26	100,00					1.800.000,00	1.799.919,26
6	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦА И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ									
611	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА									
УКУПНО		34.476.500,00	41.292.224,35	92,84		1.744.000,00	1.744.000,00	100,00	46.220.500,00	43.036.224,35

Датум: 14.07.2023.

Одговорно лице

и.д. директора

Сања Петровић